

SU CARTA INTESATA DEL COMUNE

Spett.le
Poste Tributi S.c.p.a.
Viale Europa, 190
00144 R O M A

Oggetto: Messa a disposizione dell'Ente di un sistema informatico, fruibile dall'Ente stesso limitatamente al modulo WEB, utilizzabile via internet, con annessi servizi operativi, a supporto alla riscossione coattiva svolta direttamente dall'Ente, con il rito speciale, a mezzo ingiunzione fiscale, secondo il R.D. n. 639 del 14/4/1910 e D.P.R. 602 del 29/9/1973 e successive modifiche.

Facciamo seguito alla Vs. Nota del 14/04/2014 che riportiamo di seguito per integrale accettazione per confermarVi di voler aderire al servizio in oggetto.

Il Comune di Francavilla di Sicilia, con sede in **Francavilla di Sicilia**, Piazza SS: Annunziata n. 3 C.F00159650837, legalmente rappresentato Dr. Pasquale Monea, nella sua qualità di Sindaco (di seguito, l'Ente)

E

Posttributi S.c.p.a con sede in Roma, Viale Europa, 190 - iscritta presso il Registro delle Imprese di Roma con Codice Fiscale e Partita IVA n° 08886671000 in data 28 Febbraio 2006, legalmente rappresentata dall'Amministratore Delegato, Dr. Diego Cardillo, domiciliato, ai fini del presente Atto, al suddetto indirizzo (di seguito, "Posttributi" o "Fornitore")

di seguito denominate disgiuntamente la Parte e/o congiuntamente le Parti

PREMESSO CHE

- 1 L'attuale sistema legislativo prevede che gli Enti Locali debbano porre in essere ogni più opportuna azione al fine di semplificare e razionalizzare gli adempimenti dei contribuenti;
- 2 Con delibera/determina del 18/12/2007 n. 45 l'Ente ha approvato il regolamento concernente le entrate anche tributarie;
- 3 E' volontà dell'Ente di avvalersi di un soggetto che possa svolgere le attività necessarie a garantire la gestione e l'acquisizione delle entrate dell'Ente;
- 4 E' intenzione dell'Ente procedere direttamente alla riscossione coattiva delle entrate attraverso l'utilizzo dello strumento dell'ingiunzione fiscale;
- 5 L'Ente, a tal fine, ha attivato un conto Bancoposta Impresa appositamente istituito per gli incassi derivanti dalla riscossione coattiva delle entrate oggetto della presente Convenzione;
- 6 Posttributi ha realizzato un'offerta di prodotti e servizi, che possono agevolare l'Ente nella gestione delle proprie entrate;
- 7 l'Ente decide, quindi, nell'ottica di una gestione completa e di una conseguente verifica dei tributi / canoni, e di una contestuale economia di costi, di attivare con Posttributi i servizi descritti di seguito e, in particolare, negli allegati al presente Atto;
- 8 l'Ente autorizza fin d'ora Posttributi ad avvalersi anche di soggetti terzi per le attività oggetto del presente Atto .

Tutto ciò premesso, considerate le premesse le quali fanno parte integrante e sostanziale del presente Atto, si conviene quanto segue:

Art. 1
VALORE DELLE PREMESSE E ALLEGATI

Le premesse ed i seguenti allegati formano parte integrante e sostanziale del presente Atto e hanno valore di patto:

- Allegato 1 - Manuale operativo;
- Allegato 2 - Corrispettivi – Fatturazione – Pagamenti;
- Allegato 3 - Adeguata verifica della clientela, registrazione in Archivio Unico Informatico e conservazione delle informazioni in adempimento alla normativa “Antiriciclaggio” ed informativa ai sensi del Codice della Privacy;
- Allegato 4 - Disposizioni relative al piano straordinario contro le mafie di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;
- Allegato 5 - fac-simile Scheda Tecnica;
- Allegato 6 – Modulo di fornitura ed elaborazione dei dati di rendicontazione;
- Allegato 7 – Mandato con Rappresentanza ad attivare i servizi di spedizione postale.

Gli allegati sopra elencati potranno essere modificati e/o aggiornati se ritenuto necessario da entrambe le Parti e i nuovi allegati modificati e/o aggiornati sostituiranno a tutti gli effetti i precedenti, costituendo sempre parte integrante e sostanziale della presente Convenzione. Ogni modifica e/o aggiornamento dovrà risultare da atto scritto e sottoscritto dalle Parti.

Art. 2
OGGETTO

La presente Convenzione ha per oggetto:

Messa a disposizione dell'Ente di un sistema informatico, fruibile dall'Ente stesso limitatamente al modulo WEB, utilizzabile via internet, con annessi servizi operativi, (d'ora in poi semplicemente “servizio Assist.web”) a supporto alla riscossione coattiva svolta direttamente dall'Ente, con il rito speciale, a mezzo ingiunzione fiscale, secondo il R.D. n. 639 del 14/4/1910 e D.P.R. 602 del 29/9/1973 e successive modifiche,

Il servizio quindi consta nella possibilità per l'Ente di usufruire delle potenzialità del sistema informatico ASSIST.WEB affinché l'Ente stesso operi direttamente nella riscossione coattiva dei suoi crediti, gestendo dagli atti di messa in mora all'ingiunzione fiscale, fermo amministrativo, pignoramento ed incanto immobiliare, pignoramento presso terzi, e da servizi operativi di supporto al sistema informatico suddetto.

il servizio ASSIST.WEB è descritto in dettaglio nel Manuale operativo (allegato 1).

Art. 3
REFERENTI E ASPETTI TECNICO FUNZIONALI

L'Ente, contestualmente alla firma della presente Convenzione nominerà la persona destinataria delle password (Referente) necessarie per l'accesso alle apposite maschere web del Sistema Informatico rese disponibili dalla Società Posttributi via internet, tramite il quale l'Ente potrà effettuare attività di consultazione e verifica sulle pratiche gestite dal Sistema Informatico stesso. Il nome del Referente sarà riportato nella Scheda tecnica (allegato 5).

L'Ente nominerà il proprio Funzionario Responsabile della Riscossione come riportato nella Scheda tecnica (allegato 5 punto 2.5.6)

L'acquisizione e la conservazione dei dati, la loro congruità, la definizione dei limiti d'importo per l'attivazione delle procedure coattive, il browser di riferimento, i giorni di disponibilità del Sistema, la gestione dei problemi, la registrazione degli utenti e la modifica delle password sono estesamente definiti nel Manuale operativo (allegato

1), cui si rimanda.

Con apposito atto di Mandato con Rappresentanza (Allegato 7), il Comune, per il tramite di Posttributi e dei Soggetti che gestiscono l'erogazione del servizio, incarica Poste Italiane S.p.A. di attivare il servizio di Posta Prioritaria e gli altri prodotti postali per spedizioni Senza Materiale Affrancatura.

Art. 4 RESPONSABILITA' - GARANZIA

Posttributi non sarà considerato responsabile nei confronti dell'Ente di problematiche inerenti il servizio di riscossione coattiva delle rispettive entrate, fatte salve quelle attinenti al malfunzionamento del sistema informatico ASSIST.WEB, concesso in uso all'Entelimitatamente al modulo WEB, per cui sia stata fatta apposita segnalazione nei tempi e nei modi di seguito indicati e per cui non sia intervenuta la risoluzione nei termini concordati.

L'Ente si impegna a segnalare a Poste tributi a mezzo di posta elettronica all'indirizzo indicato al successivo art.7 eventuali malfunzionamenti del sistema informatico ASSIST.WEB. Poste tributi si impegna a confermare la presa in carico del problema a mezzo posta elettronica all'indirizzo e-mail del referente indicato al successivo art.7 entro le 12 ore lavorative successive.

Poste tributi si impegna, ove possibile, a ripristinare il malfunzionamento del sistema informatico, suddetto, entro 5 gg dal ricevimento della segnalazione .

In caso di impossibilità di risoluzione del malfunzionamento segnalato, per cause non imputabili ad ASSIST, verrà fornita documentazione probante in tal senso.

Non si considerano "malfunzionamento del sistema informatico ASSIST.WEB" eventuali non conformità del processo operativo che l'Ente, in quanto titolare dell'azione esecutiva, ha l'onere di verificare nelle forme, nei contenuti e nei tempi, autorizzando l'attivazione delle singole procedure che verranno considerate automaticamente autorizzate dopo 5 giorni dalla richiesta salvo diverse comunicazioni dell'Ente.

Posttributi non sarà in ogni caso ritenuta responsabile perqualsivoglia perdita economica e/o danno eventuale, patiti dall'Ente, così come per eventuali decadenze e/o prescrizioni relative all'esercizio delle azioni di riscossione coattiva delle entrate dell'Ente, qualora:

- siano conseguenza della sospensione/riduzione dei servizi forniti da ASSIST a causa del ritardato/mancato pagamento delle fatture, emesse da poste Tributi, da parte dell'Ente (vedi successivo Art, "Corrispettivi")
- i dati relativi al debito/debitore non siano stati forniti nei modi e nei tempi utili per la gestione e notifica degli atti conseguenti. Si considera avvenuta in tempi utili, al fine della gestione e della notifica degli atti conseguenti, la consegna dei dati effettuata almeno 360 (trecentosessanta) giorni prima del termine ultimo di decadenza e/o prescrizione delle rispettive posizioni di credito.
- siano conseguenza di variazioni non comunicate dei dati di personalizzazione del sistema ASSIST.WEB rispetto a quanto espresso dall'Ente con la compilazione della "scheda tecnica" (vedi Allegato 5)

Poiché spetta all'Ente la registrazione degli sgravi e delle chiusure per opposizione, Posttributi non sarà ritenuto responsabile se, per una dimenticanza o un ritardo di registrazione dell'Ente, le procedure coattive non saranno tempestivamente ed adeguatamente aggiornate.

Tutti gli atti emessi dal sistema per il corretto espletamento delle procedure coattive sono sottoposti a controllo formale e sostanziale. La Società Posttributi ne garantisce la conformità e il costante aggiornamento alla normativa vigente.

Art. 5 CORRISPETTIVI

I corrispettivi dovuti a Posttributi, che L'Ente si impegna a riconoscere a fronte del servizio erogato nell'ambito della presente Convenzione, sono previsti e meglio descritti nell'Allegato 2 (Corrispettivi – Fatturazione - Pagamenti).

I suddetti corrispettivi non comprendono le spese postali che saranno anticipate da Poste Tributi, in nome e per conto del cliente, a Poste Italiane in virtù di separato accordo, in conformità alle tariffe fissate dall'Autorità di

Regolamentazione del Settore Postale. Per il rimborso di tali spese Poste Tributi emetterà separata richiesta di pagamento ai sensi dell'art. 15 del DPR 633/72 allegando l'idonea documentazione attestante l'anticipazione delle spese effettuate in nome e per conto del cliente.

L'Ente si impegna a garantire, nel corso della vigenza della presente convenzione, l'avvio di procedure coattive per almeno 1.500 (millecinquecento) codici fiscali di differenti debitori per anno. Nel caso in cui il suddetto numero non sia raggiunto, si procederà al conguaglio delle commissioni secondo quanto definito all'art.2.2"Rimborso integrativo per piccole quantità" dell'Allegato 2 (Corrispettivi-Fatturazione-Pagamenti).

Tali corrispettivi si intendono al netto di IVA e di altri eventuali oneri di legge che verranno aggiunti in sede di fatturazione.

Ai sensi di quanto previsto dal D. lgs 192/2012 ed eventualis.m.i. il pagamento sarà effettuato entro e non oltre 30 giorni dalla data di emissione della fattura, secondo le modalità di cui all'Allegato 4, mediante

BONIFICO C/C Bancario/Postale da effettuarsi su conto corrente Bancoposta n.72628928, Codice IBAN IT67 D076 0101 4000 0007 2628 928 intestato a POSTE TRIBUTI Scpa (*estremi indicati anche sulla fattura*)

In caso di ritardato pagamento, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D. Lgs. n. 231/2002 e s.m.i., l'Ente riconoscerà a Posttributi, su base giornaliera, un interesse di mora calcolato in misura pari al tasso di riferimento (determinato secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 2) maggiorato di otto punti percentuali nonché l'importo forfettario di 40 euro, fatta salva l'eventuale prova del maggior danno.

Trascorso un mese dalla scadenza della fattura senza che questa sia stata completamente saldata, le funzioni di ASSIST.WEB saranno ridotte alla sola visualizzazione delle informazioni presenti; il ripristino delle funzioni bloccate sarà effettuato al saldo delle fatture insolute

Posttributi si riserva di modificare i corrispettivi valevoli per tale servizio, nel caso in cui vi siano aumenti di tariffe e/o altre condizioni economiche da parte dei consorziati o dai fornitori di materiale tecnico o di informazioni (banche dati).

In caso di modifica dei corrispettivi, Posttributi informerà l'Ente mediante comunicazione scritta entro 20 giorni dall'entrata in vigore dei nuovi corrispettivi ed entro i successivi 20 gg l'Ente avrà facoltà di recedere dalla presente convenzione mediante comunicazione scritta inviata ai sensi del successivo art. 7, eccetto nel caso che la variazione sia dipendente da provvedimenti della Autorità di Regolamentazione.

In caso di variazioni delle tariffe postali disposte dalla Autorità di Regolamentazione del Servizio Postale queste ultime saranno immediatamente efficaci, senza necessità di comunicazione al cliente, a partire dagli invii successivi.

Art. 6 DURATA E RECESSO

I servizi, indicati nel presente Atto, avranno validità ed efficacia a partire dalla data di adesione alla presente offerta sino al reso servizio, che si definisce con l'esaurimento dei patti in esso contenuti e delle procedure in corso relative alle posizioni di credito inserite nel sistema nel periodo di vigenza della presente Convenzione.

L'Ente potrà fornire nuove posizioni di credito sino al 31/12/2015.

L'Atto è rinnovabile di anno in anno, espressamente mediante atto scritto, salvo voler apportare eventuali modifiche al servizio che dovranno costituire un'ulteriore offerta tecnico-economica con la relativa accettazione della controparte.

Le Parti hanno la facoltà di recedere dalla presente Convenzione.

Tale volontà dovrà essere espressa per iscritto e comunicata dalla Parte che intende attuarla, all'altra Parte a mezzo lettera raccomandata A/R da inviarsi almeno 90 giorni prima della data in cui il recesso dovrà avere esecuzione.

Alla data di decorrenza del recesso non saranno più disponibili i servizi erogati nell'ambito della presente Convenzione, tranne quelli necessari alla conclusione delle procedure in corso relative alle posizioni di credito inserite nel sistema fino a quel momento.

Il recesso non esonera l'Ente dall'assolvere agli obblighi contrattuali assunti, restando salvo il pagamento per il servizio prestato sino alla conclusione delle procedure in corso.

Art. 7 REFERENTI

Le parti potranno concordare l'implementazione di nuovi servizi, concordemente individuati, al fine di soddisfare al meglio le esigenze espresse dall'Ente:

Al tal fine, ciascuna parte nominerà un referente per le attività oggetto dell'Accordo.

Il nominativo dovrà essere riportato nel sottostante spazio, ognuno per la propria parte

Per Posttributi Cognome / nome : Mallozzi Salvatore
Tel.:3771614347 e.mail: mallozzis@posteitaliane.it

Per l'Ente Cognome / nome : Rag. Rosalba Pennino
Tel.: 0942 988021. e.mail: pec@pec.comune.francavilladisicilia.me.it

Tutte le comunicazioni fra le Parti che si rendessero necessarie nel corso dell'attuazione della Atto dovranno essere fatte per iscritto e si considereranno validamente effettuate se inviate all'altra Parte tramite lettera raccomandata A/R, anticipata via fax, alle persone ed agli indirizzi qui di seguito indicati:

PosttributiS.c.p.a. – Viale Europa n. 190 – 00144 – Roma , Fax 06/5958.7552

Comune di Francavilla di Sicilia – Piazza SS. Annunziata nr. 3 - 98034 -Francavilla di Sicilia (ME) Fax 0942-982523

Art. 8 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E RISERVATEZZA

Ai fini dell'esecuzione del presente Atto le Parti, per quanto di competenza di ciascuna, agiranno in qualità di Titolari autonomi del trattamento dei dati personali, relativamente ai dati di soggetti terzi, nel rispetto delle previsioni esistenti in materia di privacy contenute nel D. Lgs. 30.6.2003, n. 196 (di seguito Codice Privacy) e di tutte le successive disposizioni a carattere generale emanate dal Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Le Parti si obbligano reciprocamente al puntuale rispetto delle norme e degli obblighi di riservatezza e sicurezza prescritti dal Codice Privacy e dal relativo Disciplinare Tecnico. I dati saranno utilizzati per le sole finalità di svolgimento delle prestazioni oggetto del presente Atto e dei relativi Allegati e per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle stesse.

Le Parti saranno pertanto tenute, ognuna per quanto di rispettiva competenza, ad utilizzare i dati personali di cui verranno a conoscenza nel corso dell'esecuzione del presente Atto per le sole operazioni e per i soli scopi ivi previsti; a non comunicare i dati a soggetti diversi da quelli dalle stesse autorizzati ad effettuare le operazioni di trattamento; a non diffondere i dati personali di cui verranno comunque a conoscenza nell'esecuzione del presente Atto, a custodire - in attuazione degli obblighi di riservatezza e di sicurezza imposti dal D. Lgs. 196/2003 e da ogni altra disposizione legislativa o regolamentare in materia - i dati personali e sensibili trattati in modo tale da evitare rischi di distruzione degli stessi o di accessi a tali dati da parte di soggetti terzi non autorizzati.

Le Parti si impegnano reciprocamente ad osservare ed a far osservare, ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori, il segreto rispetto a tutti i dati personali dei quali si avrà conoscenza nello svolgimento del servizio e a non diffondere a terzi alcuna informazione o documentazione acquisita in ragione del presente Atto, pena la risoluzione della stessa e relativa assunzione di responsabilità per i danni causati dall'uso improprio.

Le Parti si impegnano a mantenere adeguatamente riservate, anche oltre la scadenza dell' Atto per un periodo di due anni, le notizie, le informazioni, la documentazione e i dati comunicati o di cui venissero, comunque, a conoscenza a seguito dell'attuazione dell'Atto e relativi, fra le altre, all'organizzazione, alla struttura, alle attività ed ai programmi di investimento e di commercializzazione dell'altra Parte.

Eventuali deroghe potranno essere concordate per iscritto tra le Parti.

Art. 9
MODIFICHE E CESSIONE

Ogni modifica delle pattuizioni contenute nel presente Atto dovrà avvenire esclusivamente per iscritto e dovrà recare la sottoscrizione di entrambe le Parti.

Il presente Atto non è cedibile, in tutto o in parte, se non previo atto scritto tra le Parti.

Art. 10
LEGGE APPLICABILE E FORO

Le norme applicabili al presente Atto sono quelle previste dall'ordinamento vigente.

Tutte le questioni relative all'interpretazione ed all'esecuzione del presente Atto e degli allegati, che non dovessero essere risolte bonariamente tra le Parti, saranno deferite al Foro di Messina (*competente per territorio*).

Art. 11
ONERI FISCALI

Il presente Atto, concluso mediante scambio di corrispondenza commerciale, non è soggetto ad imposta di registro e imposta di bollo ai sensi del d.p.r. n. 131/86 e del d.p.r. 642/72 salvo caso d'uso.

Il presente Atto si compone di 11 (undici) articoli e dagli Allegati di sopraindicati che formano parte integrante del medesimo Atto.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc, si intendono espressamente approvati i seguenti articoli:

Art. 3 (REFERENTI E ASPETTI TECNICO FUNZIONALI), Art. 4 (RESPONSABILITA' – GARANZIA), Art. 5 (CORRISPETTIVI), Art. 6 (DURATA E RECESSO), Art. 7 (REFERENTI), Art. 8 (TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E RISERVATEZZA), Art. 9 (MODIFICHE E CESSIONE), Art. 10 (LEGGE APPLICABILE E FORO)

.....
Luogo e Data

.....
Firma dell'Ente"

Il Comune di Francavilla di Sicilia
Il Responsabile

(TIMBRO E FIRMA PER ESTESO)